



હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ

માહે : ફેબ્રુઆરી : ૨૦૨૨ના ગાળામાં લેવાનાર વિવિધ વિદ્યાશાખાની સ્નાતક અને અનુસ્નાતક કક્ષાની સેમેસ્ટર-૧ની પરીક્ષાઓના તથા મેડીકલની પરીક્ષાના આવેદનપત્રો સ્વીકારવા અંગે. (ફક્ત રેગ્યુલર વિદ્યાર્થીઓ માટે)

પરિપત્ર ક્રમાંક : ૨૨ / ૨૦૨૨

હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી દ્વારા સને : ફેબ્રુઆરી : ૨૦૨૨ના ગાળામાં લેવાનાર જુદી જુદી વિવિધ પરીક્ષાઓના આવેદનપત્રો સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખો અને પરીક્ષા ફીની વિગત નીચે દર્શાવવામાં આવેલ છે. નિયત કરવામાં આવેલ તારીખે જુદી જુદી પરીક્ષાના આવેદનપત્રો નિયત ફી સાથે યુનિવર્સિટીને પહોંચી જાય તેવી વ્યવસ્થા કરવા સંબંધિત સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓને વિનંતી કરવામાં આવે છે નીચેની સૂચનાઓ ધ્યાને લઈ તેનો યુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.



સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા યુનિવર્સિટીના અનુસ્નાતક વિભાગોના વડાશ્રીઓને જણાવવાનું કે પરીક્ષા ફી ના ચલણની રકમ બેંકમાં ફરજીયાત પણે ચેક દ્વારા જ ભરવાની રહેશે. અને છતાં પણ જે કોલેજો ધ્વારા રોકડેથી ચલણ ભરવામાં આવશે તો યુનિ. ખાતામાંથી ચુકવવાની થતી બેંક ચાર્જની રકમ જે તે કોલેજ પાસેથી વસુલવામાં આવશે. જેની ખાસ નોંધ લેશો.



તમામ પરીક્ષાના આવેદનપત્રો જરૂરી બિડાણ સહિત સ્ટેક રૂમ નં. ૧૩ એજ્યુકેશન ભવન, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, પાટણ ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે. જેની ખાસ નોંધ લેશો.

- તમામ પરીક્ષાઓના ફક્ત રેગ્યુલર વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ યુનિવર્સિટીની Website : -- www.hngu.net પર ઓનલાઈન ફરજીયાતપણે ભરાવવાના રહેશે. મેન્યુઅલ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

નોંધ — રીપીટર વિદ્યાર્થીઓ માટે નવી તારીખો જાહેર કરવામાં આવશે.

- ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ભરવા માટે www.hngu.net ફરજીયાત લોગીન થવાનું રહેશે, લોગીન થયા બાદ અંદર દર્શાવ્યા મુજબ આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

ક્રમ	વિગત	આવેદનપત્રો નિયત તારીખો	નિયત ફી અને રૂ. ૫૦૦/- લેઈટ ફી સાથેની જરૂરી તારીખો
૧	કોલેજ ધ્વારા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના ઓનલાઈન ફોર્મ ભરવાની તારીખ.	27-01-2022 TO 04-02-2022	-----
૨	વિદ્યાર્થી પાસેથી કોલેજે સ્વીકારેલ નિયત ફી બેંકમાં ચલણથી જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ.	05-02-2022 TO 07-02-2022	-----
૩	બેંકમાં જમા કરાવેલ ફી ના ચલણની કોપી તેમજ ઓનલાઈન ભરેલ પરીક્ષાફોર્મની પ્રિન્ટ યાદીઓ ફોરવર્ડિંગ પત્ર સહિત યુનિ. માં જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ.	08-02-2022 TO 09-02-2022	-----

સૂચના :- દરેક વિદ્યાર્થીની કોવીડ-૧૯ની વેક્સીનની વિગતો ફોર્મ ભરવાની સાથે આપવાની રહેશે.

- ૧.૧ આ યુનિવર્સિટીના પરિપત્ર નં. ૧૫૨/૧૨ તા. ૮-૭-૧૨ થી Net / Email થી મોકલેલ પરીક્ષાના આવેદનપત્રના નમૂના મુજબ Online પરીક્ષા ફોર્મ ભરીને યુનિ. કાર્યાલયમાં ર-નકલમાં યાદી બનાવી જમા કરાવવાના રહેશે. તેમજ પરીક્ષા ફોર્મની Email / Website hngu.net પર મૂક્યા મુજબની વિદ્યાર્થીઓને કોલેજ દ્વારા આપવાની રહેશે. પરીક્ષા ફોર્મના નમૂના યુનિ.ની Website : hngu.net અને www.ngu.ac.in પર મૂકેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરી મેળવી લેવાના રહેશે.
- ૧.૨ રેગ્યુલર વિદ્યાર્થીઓના ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ડાઉનલોડ કરવા સંબંધી કોઈ મુશ્કેલી જણાય તો યુનિવર્સિટી ખાતે સીસ્ટમ એનાલીસ્ટશ્રીનો ફોન નંબર ૦૨૭૬૬-૨૨૦૮૩૨ EXT.

નંબર-૨૨૦૬તેમજ મો.નંબર-૯૪૯૯૮ ૬૮૮૮૪ તેમજ મો.નં.-૯૪૯૯૮ ૬૮૮૮૫
Email : sa@ngu.ac.in પર સંપર્ક સાધી આખરી કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે.

- ૧.૩ પરીક્ષાના આવેદનપત્રોમાં દર્શાવેલ કેન્દ્ર તેમજ રાખેલ વિષયમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાનું શક્ય નથી.
- ૧.૪ કારોબારી સમિતિની તા.૪-૧-૮૨ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક : ૫ ના નીચે દર્શાવેલ સંદર્ભ ભાગ તરફ આચાર્યશ્રીઓનું અને વિદ્યાર્થીઓનું ધ્યાન દોરવામાં આવે છે. ઠરાવ અંગે આ કાર્યાલય દ્વારા તા.૨૪-૧-૮૨ ના પરિપત્ર નં.પરીક્ષા/૧/૪૮૨/૧૮૮૨ અન્વયે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- ઠરાવ નીચે મુજબ છે :

- “આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કોલેજોને પરિપત્ર કરી ધ્યાન દોરવાનું કે, પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ભરાય ત્યારે મુક્તિ દર્શાવવા અંગે ચોકસાઈપૂર્વક વિગત ભરવામાં નહિ આવી હોય તો પાછળથી કોઈ ફેરફાર કરવા દેવામાં આવશે નહીં, અને તેના પરિણામે વિદ્યાર્થી નાપાસ થાય તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થી અને કોલેજની રહેશે.
- ૧.૫ પરીક્ષાર્થીઓ જ્યારે આવેદનપત્રો ભરે ત્યારે માર્કશીટ મુજબ જ નામ આવેદનપત્રોમાં લખવા જણાવવું અને તેની ચકાસણી કરી લેવી. પરીક્ષાના આવેદનપત્રોમાં દર્શાવેલ કેન્દ્ર તેમજ રાખેલ વિષયમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાનું શક્ય નથી.
- ૧.૬ સેમેસ્ટર પદ્ધતિની પરીક્ષાઓ લેવાની થતી હોઈ આવેદનપત્રોમાં વિદ્યાર્થીઓએ વિષય અંગેની અને કોડની માહિતી સ્પષ્ટ દર્શાવવાની રહેશે. તેમજ ખાસ કિસ્સામાં મેન્યુઅલ પરીક્ષા ફોર્મ સ્વીકારવાના થાય તો અગાઉ પસાર કરેલ પરીક્ષાના તમામ ગુણપત્રકની પ્રમાણિત નકલ અવશ્ય બીડવાની રહેશે. આચાર્યશ્રી ઈચ્છે તો પોતાની કોલેજના સિનિયર અધ્યાપકને પોતાની કોલેજના વિદ્યાર્થીઓના ગુણપત્રકોની નકલ પ્રમાણિત કરવાની કામગીરી સોંપી શકશે. જેમને આવી કામગીરી સોંપી હોય તેમના નામ અને સહીનો નમૂનો આવેદનપત્ર સાથે યુનિ. કાર્યાલયને મોકલી આપવા વિનંતી છે. જે અધ્યાપક નકલ પ્રમાણિત કરે તેમના હોદ્દાનો સિક્કો લગાવવાનો રહેશે.
- ૧.૭ આ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક વિભાગના વડાશ્રીઓ જણાવવાનું કે, રેગ્યુલર વિદ્યાર્થીઓના સેમેસ્ટર પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ઉપર દર્શાવેલ નિયત તારીખો મુજબ નિયત સમયમાં ONLINEભરાવીને યુનિ. કાર્યાલયમાં નિયત તારીખ સુધીમાં Softwareદ્વારા GenerateથયેલCDતેમજ કુલ ભરાયેલ વિદ્યાર્થીઓની પ્રિન્ટ યાદી સાથે નિયત ફી અને ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાના રહેશે. ત્યારબાદ કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. અને ભરાયેલ ફોર્મની હાર્ડ કોપી (Hardcopy)પોતાના રેકર્ડ માટે કોલેજમાં રાખવાની રહેશે.
૨. આવેદનપત્રો યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવા અંગેની સૂચનાઓ :-
- ૨.૧ જે વિદ્યાર્થીઓનાં ડેટા ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની પણ નવેસરથી એન્ટ્રી કરી એકસેલ સીટમાં જ ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ભરાવવાના રહેશે.
- ૨.૨ પરીક્ષાના આવેદનપત્રોની યાદી સાથે પરીક્ષા ફી માટે યુનિ.ની વેબસાઈટ ઉપરથી ચલણની કોપી ડાઉનલોડ કરી ચાર નકલમાં સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની શાખામાં **"REGISTRAR, HEM. NORTH GUJ. UNI., PATAN (POWER JY.)"** ના **Account Number : 33238360265**માં સીધે સીધી જમા કરાવવાની રહેશે. જેમાંથી કોલેજની ચલણ કોપી કોલેજે રાખવાની રહેશે. તેમજ યુનિ. એકાઉન્ટ શાખા અને પરીક્ષા શાખાની ચલણ કોપીઓ યુનિ.માં પરીક્ષા ફોર્મની યાદીઓ સાથે ફોરવર્ડીંગ લેટર સહિત જરૂરી વિગતો સાથે મોકલી આપવાની રહેશે. (બેંકમાં ફી જમા કરાવતી વખતે બેંક દ્વારા પાન નંબર દર્શાવવા જણાવવામાં આવે તો ફોન નંબર : ૦૨૭૬૬-૨૨૧૨૬૩-૨૨૧૩૬૩૫૨ સંપર્ક સાધવા વિનંતી.) (પાન નંબર -AAALN0022B)
- ૨.૩ તમામ પરીક્ષાઓના રેગ્યુલર તેમજ રીપીટર (ટ્રાયલ) વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મની યાદીઓ અલગ અલગ ૨-નકલોમાં મોકલી આપવાની રહેશે.
- ૨.૪ ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જે પરીક્ષાઓમાં જે તે વિષયોની પ્રાયોગિક પરીક્ષા લેવામાં આવતી હોય, તે પરીક્ષાની નિયત પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી મોકલવાની રહેશે. વધુમાં પ્રાયોગિક પરીક્ષા માટેના સ્થળ, તારીખ અને સમય અલગથી જાહેર કરવામાં આવશે.
- ૨.૫ જે કોલેજમાં કાર્યકારી આચાર્ય છે તે કોલેજે કાર્યકારી આચાર્યની મંજૂરીના યુનિવર્સિટીના પત્રની નકલ અવશ્ય જોડવી.
- ૨.૬ આર્ટસ-કોમર્સ અને આર્ટસ-કોમર્સ-સાયન્સ સંયુક્ત વિદ્યાશાખાવાળી કોલેજોને આવેદનપત્રો એક જ ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે ન મોકલાવતાં વિદ્યાશાખાવાર અલગ અલગ પત્ર સાથે આપવાના રહેશે.

- ૨.૭ આવેદન પત્રો કોલેજના સંબંધિત ક્લાક ધ્વારા યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં જમા કરાવવાના રહેશે. ટપાલ મારફતે મોકલેલ આવેદનપત્રો કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારી શકાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- ૨.૮ ઉપરોક્ત દર્શાવેલ પરીક્ષાઓમાં જે તે પરીક્ષાઓમાં પ્રાયોગિક પરીક્ષા લેવામાં આવતી હોય, અને જે વિદ્યાર્થી પ્રાયોગિક પરીક્ષામાં નાપાસ થયેલ હોય તેના પણ નિયત ફી સહિત આવેદન ફોર્મ રીપીટર તરીકે મોકલી આપવાના રહેશે.
- ૨.૯ ઓર્ડિનન્સ-૧૦૬માં કરેલી જોગવાઈ મુજબ અંધવિદ્યાર્થીઓને પરીક્ષાફીમાંથી મુક્તિ મળેલ છે. પરંતુ તેઓએ ફક્ત રૂ.૧૦/- રજીસ્ટ્રેશન ફીના આપવાનારહે છે. અંધવિદ્યાર્થીઓ પાસેથી રૂ.૧૦/- રજીસ્ટ્રેશન ફી અને ગુણપત્રકના રૂ.૫/- મળી કુલ રૂ.૧૫/- ફી યુનિ.ને મોકલી આપવી. વધુમાં તા : ૧૮/૦૫/૨૦૨૦ ના પરિપત્ર ક્રમાંક : ૦૪/૭૮/૨૦૨૦ મુજબ પ્રજ્ઞાયક્ષુ વિદ્યાર્થીની બેઠક વ્યવસ્થા અલગ પરીક્ષા ખંડમાં કરવાની રહેશે.
- ૨.૧૦ કોલેજમાં કેટલીક વખત વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના આવેદનપત્રો છેલ્લી ઘડીએ સ્વીકારી માત્ર આવેદનપત્રમાં આચાર્યશ્રીના સહી-સિકકા કરી વિદ્યાર્થી મારફતે બારોબાર ફાઈલીંગ કર્યા સીવાય છુટા ફોર્મ મોકલી આપવામાં આવે છે, જે બરાબર નથી. આવેદનપત્ર સાથે ફી ની વિગત દર્શાવતું પત્રક અને ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે આચાર્યશ્રીના સહી-સિકકા કરાવી કોલેજના અધિકૃત કર્મચારી મારફત બિનચૂક મોકલી આપવાના રહેશે. અન્યથા આવેદનપત્ર સ્વીકારી શકાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી.
- ૨.૧૧ ઓનલાઈન દ્વારા પરીક્ષાર્થીઓએ ભરેલા આવેદનપત્રો મુજબ પરીક્ષાર્થીઓના નામોની / રાખેલ મુખ્ય વિષય / ગૌણ વિષય તથા વૈકલ્પિક વિષયના કોડ નંબર / જે વિષયોની પરીક્ષા આપવાની હોય તે વિષયોની માહિતી દર્શાવીને યાદી પ્રિન્ટ કરી ૨-નકલોમાં પરીક્ષા ફોર્મ સાથે મોકલી આપવાની રહેશે.
- ૨.૧૨ આ યુનિવર્સિટીની કારોબારી સમિતિની તા.૨૦-૦૮-૨૦૧૫ ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક:૬૪ અન્વયે લીધેલ નિર્ણયના અનુસંધાનમાં તા.૧૮-૦૮-૨૦૧૫ ના જા.નં.એકે/પ્રવેશ/૩૭૭૬/૨૦૧૫ થી પરિપત્ર ક્રમાંક:૧૩૩/૨૦૧૫ ની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓનું સ્નાતક કક્ષાનું એનરોલમેન્ટ છ વર્ષથી જુનું હોય / અનુસ્નાતક કક્ષાનું રજીસ્ટ્રેશન ચાર વર્ષથી જુનું હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનું એનરોલમેન્ટ / રજીસ્ટ્રેશન રદ થવા પાત્ર હોઈ, આવા વિદ્યાર્થીઓનાં આવેદનપત્રો ભરીને મોકલવા નહીં, કે અભ્યાસક્રમમાં આગળ પ્રવેશ ચાલું રાખવો નહીં. આ વિદ્યાર્થીઓએ સ્નાતક / અનુસ્નાતક કક્ષાએ નવેસરથી એનરોલમેન્ટ / રજીસ્ટ્રેશન કરાવી સેમેસ્ટર - ૧ થી નવેસરથી અભ્યાસ કરવાનો રહેશે.
- ૨.૧૩ જે વિદ્યાર્થીઓ કોલેજો ધ્વારા લેવાતી ઈલેક્ટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી જેવા વિષયોની પરીક્ષામાં નાપાસ હોય અને બાકીના તમામ વિષયમાં પાસ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો પણ ભરાવવાના રહેશે. ત્યારબાદ જે તે વિદ્યાર્થીના નવા બેઠક નંબર સામે કોલેજ આંતરીક ગુણાંકન શીટમાં ઈલેક્ટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી વિષયના નવા ગુણ અને ગ્રેડ અચુક દર્શાવવાના રહેશે.
- ૨.૧૪ યુનિ.એ નિયત કરેલ તારીખ પછી આવેલા આવેદનપત્રો કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. તે બાબતની સંબંધિત કોલેજોના સર્વેએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.
૩. પ્રાયોગિક પરીક્ષા અને ફી અંગેની સુચનાઓ :-
- ૩.૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહની કોલેજોને પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી જમા કરાવવા અંગેની સુચના :
- સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતી વિજ્ઞાન પ્રવાહની કોલેજો અને ગ્રાન્ટેડ કોલેજોમાં સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતા વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓની લેખિત પરીક્ષા ફી ઉપરાંત પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ સામેલ પત્રકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે પરીક્ષાના આવેદનપત્રો સાથે જમા કરાવવાની રહેશે. ગ્રાન્ટેડ કોલેજોના વધારાના સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતા વર્ગોની વિદ્યાર્થી સંખ્યાની યાદી તેમજ ગ્રાન્ટેડ જોડાણના વિદ્યાર્થીઓની યાદી પરીક્ષા ફોર્મ સાથે અલગ અલગ ચલણથી અલગ અલગ ફી જમા કરાવવાની રહેશે.
- ૩.૨ માર્ચ-જૂન-૨૦૧૬ થી પરફોર્મીંગ આર્ટસની જુદી જુદી પરીક્ષાઓની પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી કોલેજે યુનિ.મા જમા કરાવવાની રહેશે નહિ. ફક્ત થીયરી પરીક્ષાની ફી જ જમા કરાવવાની રહેશે, તથા પ્રાયોગિક પરીક્ષા કોલેજે લેવાની રહેશે, અને પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી કોલેજે પોતાની પાસે જમા રાખી તેમાથી ખર્ચ કરવાનો રહેશે. જેના પ્રાયોગિક ખર્ચના બીલો યુનિ.મા મોકલવાના રહેશે નહિ.
૪. આંતરીક ગુણાંકન અંગેની સુચનાઓ :-
- ૪.૧ સદરલેવાનારજૂદી-જૂદીપરીક્ષાઓનાઆંતરિક ગુણ રીઝલ્ટ સેન્ટરના ઈ-મેઈલ એડ્રેસ<http://www.ngu.ac.in/internal@ngu.ac.in>પર યુનિ.ની પરીક્ષાઓ પૂર્ણ થાય તે પહેલા અવશ્ય મોકલી આપવાના રહેશે, અન્યથા પરીણામ સંબંધી જે સમસ્યા ઉપસ્થિત થાય

તેની જવાબદારી જે તે કોલેજની રહેશે. રેગ્યુલર અને રીપીટર બંને પ્રકારના પરીક્ષાર્થીઓના આંતરીક ગુણ મોકલવામાં આવે તેની કાળજી લેવા વિનંતી છે.

૪.૨ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ જેઈલેકટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી તે વિષયોની લેખીત પરીક્ષા લેવાની થતી ન હોય તેમજ તેનું મૂલ્યાંકન કરાવવાનું થતું ન હોય જે તે વિષયોના ગુણ (માર્ક્સ) કોલેજના આંતરીક ગુણાંકના પત્રકમાં ગ્રેડ સહિત યુનિવર્સિટીમાં મોકલી આપવાના રહેશે. અન્યથા પરીણામ સંબંધી જે કંઈ જવાબદારી ઉપસ્થિત થાય તેની સઘળી જવાબદારી જે તે કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓની રહેશે.

૪.૩ કેટલાક પરીક્ષાર્થીઓ યુનિવર્સિટી પરીક્ષા આપી તેમાં જરૂરી પાસીંગ માર્ક્સ મેળવવા છતાં પરંતુ નિયમોનુસાર આંતરીક પરીક્ષામાં ૫૦ % થી વધુ વિષયમાં નાપાસ થતા વિદ્યાર્થીઓ પરીક્ષા પ્રવેશ પાત્રતા નહીં ધરાવતા હોવાથી તેઓના પરીણામ યુનિ. દ્વારા રદ (CANCELLED) કરવામાં આવે છે. તો કોલેજ દ્વારા આવા વિદ્યાર્થીઓની પુનઃ પરીક્ષા (રીટેસ્ટ) લઈ જરૂરી પાસીંગ આંતરીક ગુણ યુનિવર્સિટીની પરીક્ષા શરૂ થાય તે અગાઉ મોકલી આપવા યુનિ. સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ અનુસ્નાતકના અધ્યક્ષશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે.

૫. અગત્યની સૂચનાઓ :-

૫.૧ સ્નાતક, અનુસ્નાતક, સર્ટીફિકેટ તેમજ ડીપ્લોમાંની જુદી-જુદી પરીક્ષાઓના છેલ્લા સેમે.માં પ્રતિ આવેદનપત્ર દીઠ ડીગ્રી સર્ટીફિકેટ ફી પેટે રૂ. ૨૦૦/- (રૂપિયા બસસો પૂરા) પરીક્ષા ફી સિવાય આવેદનપત્ર દીઠ અલગથી પરીક્ષા ફી સાથે ચલણથી યુનિવર્સિટીના ઉપરોક્ત દર્શાવેલ ખાતા નંબરમાં ચલણ કોપીથી જમાં કરાવવાના રહેશે. પરંતુ છેલ્લા સેમેસ્ટરમાં પુનઃ રીપીટર તરીકે જે વિદ્યાર્થીઓ ફરી પરીક્ષા આપતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ પદવી પ્રમાણપત્ર ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

૫.૨ પરીક્ષા કાર્યક્રમો, કેન્ડીડેટલીસ્ટ, પરિપત્રો, જાહેરનામા, એટેન્ડન્સીટ અને જરૂરી સૂચનાઓ આ યુનિવર્સિટીની Web-site www.ngu.ac.in પર જાહેર કરવામાં આવશે. તેના ઉપરથી વખતોવખત કોલેજની જરૂરીયાત મુજબ પ્રિન્ટ મેળવીને વિદ્યાર્થીઓની જાણ માટે નોટીસ બોર્ડ ઉપર મૂકવા વિનંતી. તેમજ કોલેજોના Email પર નિયમિત જોતા રહેવા વિનંતી.

૫.૩ જુદી જુદી પરીક્ષાઓમાં વિદ્યાર્થી સંખ્યા તેમજ કોલેજોની ભૌતિક પરિસ્થિતિ વિગેરેને ધ્યાને લઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે લેખિત પરીક્ષાના કેન્દ્રો ફેરફારને આધિન રહેશે.

૫.૪ કેન્ડીડેટ લીસ્ટમાં વિદ્યાર્થીના નામ / અટક અને વિષયની કોઈ ભુલ હોય તો તે કોલેજોએ પરીક્ષા શરૂ થાય તે પહેલા પહેલા વિદ્યાર્થીઓના હિતખાતર ઓનલાઈન જરૂરી સુધારો અચૂક કરાવી લેવાનો રહેશે.

જા.નં. રી.સે./પરીક્ષા/ ૫૧૮૦/૨૦૨૨
હેમ.ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય
પાટણ - ૩૮૪ ૨૬૫
તારીખ : ૨૫ /૦૧/ ૨૦૨૨

પ્રતિ,

૧. હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિ. સંલગ્ન તમામ વિદ્યાશાખાઓની કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ અનુસ્નાતક ભવનોના વડાશ્રીઓ તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ
૨. પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ કોલેજના આચાર્યશ્રી / વડાશ્રી તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ
૩. માન્ય સંસ્થાના આચાર્યશ્રી તથા વડાશ્રી તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ

નકલ સવિનય જાણ સારૂ રવાના :

૧. કુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રી, હેમ.ઉત્તર ગુજરાત યુનિ., પાટણ તરફ જાણ સારૂ
૨. પરીક્ષા નિયામકશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
૩. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર - ગુજરાત તરફ
૪. ગુજરાત રાજ્યની અન્ય યુનિવર્સિટીઓના કુલસચિવશ્રીઓ
૫. સચિવશ્રી, ગુજરાત હાયર સેકન્ડરી સ્કૂલ સર્ટીફિકેટ એકઝામીનેશન બોર્ડ, ગાંધીનગર
૬. સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર
૭. સચિવશ્રી, ગુજરાત એસ.એસ.સી. બોર્ડ, વડોદરા
૮. યુનિવર્સિટી કાર્યાલયના તમામ વિભાગોના વડાશ્રીઓ


મિતુલ એમ. દેલીયા
પરીક્ષા નિયામક

૯. કાર્યાલય નોટિસ બોર્ડ / પરીક્ષા વિભાગ નોટિસ બોર્ડ
૧૦. હેડક્લાર્ક – ખાનગી શાખા (પરીક્ષા)
૧૧. કુલપતિશ્રીના અંગતસચિવશ્રી, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ તરફ
૧૨. સિસ્ટમ એનાલિસ્ટશ્રી, રીઝલ્ટ સેન્ટર તરફ જાણ તેમજ યુનિ.ની **Web-site** પર દરેક કોલેજોને મોકલવા કાર્યવાહી સારું.

બિડાણ : – પરીક્ષાઓની ફી અને યાદી આ સાથે સામેલ છે.

PROPOSED DATE OF EXAM		24 / 02 /2022			
Sr. No.	Name of Exam	Mode of Exam	Exam Theory Fee	Practical Fee	TOTAL
1	2	3	4	5	6
1	B.A. Semester – I	MCQ Offline	255	145	400
2	B.A. FINE Semester – I	MCQ Offline	1080	-	1080
3	B.COM Semester – I	MCQ Offline	255	145	400
4	B. SC. Semester – I (Govt & Granted Colleges)	MCQ Offline	255	170	425
5	B.SC. Semester – I (Self-Finance Colleges)	MCQ Offline	255	270	525
6	L.L.B Semester – I	Offline Pen Paper	380	-	380
7	B.A.B.ED. Semester – I	MCQ Offline	1445	-	1445
8	B.SC.B.ED. Semester – I	MCQ Offline	1445	250	1695
9	B.B.A. Semester – I	MCQ Offline	880	235	1115
10	B.C.A. Semester – I	MCQ Offline	1280	235	1515
11	B.R.S. Semester – I	MCQ Offline	255	145	400
12	B.S.W. Semester – I	MCQ Offline	980	-	980
13	M.SC.CA & I.T. Semester – I	MCQ Offline	1680	245	1925
14	B.SC. Home Science Semester – I	MCQ Offline	255	145	400
15	B.ARCH. Semester – I	MCQ Offline	980	-	980
16	B.P.E.D-I	MCQ Offline	1030	470	1500
17	M.A Semester-I (Regular)	MCQ Offline	355	195	550
19	M.A Semester – I (External)	MCQ Offline	1500	-	1500
20	M.Com. Semester – I (Regular)	MCQ Offline	355	200	555
21	M.Com. Semester – I (External)	MCQ Offline	1500	-	1500
22	M.Sc. Semester – I	MCQ Offline	580	245	825
23	M.Sc. Semester – I (Home science)	MCQ Offline	580	245	825
24	M.C.A. Semester – I	MCQ Offline	1780	-	1780
25	M.B.A. Semester – I	Offline Pen Paper	1180	-	1180
26	LL.M. Semester – I	Offline Pen Paper	480	-	480
27	M.S.W. Semester – I	MCQ Offline	530	-	530

PROPOSED DATE OF EXAM		24 / 02 /2022			
Sr. No.	Name of Exam	Mode of Exam	Exam Theory Fee	Practical Fee	TOTAL
1	2	3	4	5	6
28	M.R.S. Semester – I	MCQ Offline	1030	-	1030
29	Master of Human Resource Management Semester – I (HRM)	MCQ Offline	1030	-	1030
30	Master of Journalism Semester – I	MCQ Offline	1030	-	1030
31	M.P.E Semester – I	MCQ Offline	1280	-	1280
32	Master of Hospital Management Semester – I	Offline Pen Paper	1280	-	1280
33	M.Ed. Semester – I	MCQ Offline	580	-	580
34	MSC CA & IT Sem - IX	MCQ Offline	1680	245	1925
35	MCA Integrated Sem-IX	MCQ Offline	1770	-	1770
36	Architecture Semester-VII	-----	980	-	980
37	Architecture Semester-IX	MCQ Offline	980	-	980
38	B.Ed. Semester-I	MCQ Offline	480	155	635
39	Special B.Ed. Semester-I	MCQ Offline	480	145	625
40	S.Y.M.B.B.S.	Offline Pen Paper	3080	2195	5275