



## હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ

માહે : માર્ચ-જુન ૨૦૧૯ ના ગાળામાં લેવાનાર પ્રથમ અને બીજા તબક્કાની વિવિધ પરીક્ષાઓના આવેદનપત્રો સ્વીકારવા અંગે.

પરિપત્ર ક્રમાંક : ૧/૨૦૩/૨૦૧૯

હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી દ્વારા સને : માર્ચ-જુન ૨૦૧૯ ના ગાળામાં લેવાનાર પ્રથમ અને બીજા તબક્કાની જુદી-જુદી પરીક્ષાઓના આવેદનપત્રો સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખો અને પરીક્ષા ફી ની વિગત નીચે દર્શાવવામાં આવેલ છે. નિયત કરવામાં આવેલ તારીખે જુદી જુદી પરીક્ષાના આવેદનપત્રો નિયત ફી સાથે યુનિવર્સિટીને પહોંચી જાય તેવી વ્યવસ્થા કરવા સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ અનુસ્નાતક ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

નીચેની સૂચનાઓ ધ્યાને લઈ તેનો યુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.



સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા યુનિવર્સિટીના અનુસ્નાતક વિભાગોના વડાશ્રીઓને જણાવવાનું કે પરીક્ષા ફી ના ચલણની રકમ બેંકમાં ફરજીયાત પણે ચેક દ્વારા જ ભરવાની રહેશે. અને છતાં પણ જે કોલેજો ધ્વારા રોકડેથી ચલણ ભરવામાં આવશે તો યુનિ. ખાતામાંથી ચુકવવાની થતી બેંક ચાર્જની રકમ જે તે કોલેજ પાસેથી વસુલવામાં આવશે. જેની ખાસ નોંધ લેશો.



તમામ પરીક્ષાના આવેદનપત્રો જરૂરી બિડાણ સહિત સ્ટેક રૂમ નં. ૧ રીઝલ્ટ સેન્ટર બિલ્ડીંગ, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, પાટણ ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે. જેની ખાસ નોંધ લેશો.

- તમામ પરીક્ષાઓના રેગ્યુલર તેમજ રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ યુનિવર્સિટીની Website : -- [www.hngu.net](http://www.hngu.net) પર ઓનલાઈન ફરજીયાતપણે ભરાવવાના રહેશે. મેન્યુઅલ ફોર્મ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
- ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ભરવા માટે [www.hngu.net](http://www.hngu.net) ફરજીયાત લોગીન થવાનું રહેશે, લોગીન થયા બાદ અંદર દર્શાવ્યા મુજબ આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

ક્રમ	વિગત	નિયત ફી સાથેની જરૂરી તારીખો	નિયત ફી અને રૂ. ૫૦૦/- લેઈટ ફી સાથેની જરૂરી તારીખો
૧	કોલેજ ધ્વારા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના ઓનલાઈન ફોર્મ ભરવાની તારીખો.	24-12-2018 to 23-01-2019	04-02-2019 to 12-02-2019
૨	વિદ્યાર્થી પાસેથી કોલેજે સ્વીકારેલ નિયત ફી બેંકમાં ચલણથી જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ.	24-01-2019 to 29-01-2019	13-02-2019 to 16-02-2019
૩	બેંકમાં જમા કરાવેલ ફી ના ચલણની કોપી તેમજ ઓનલાઈન ભરેલ પરીક્ષાફોર્મની પ્રિન્ટ યાદીઓ ફોરવર્ડિંગ પત્ર સહિત યુનિ. માં જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ.	30-01-2019 to 02-02-2019	18-02-2019 to 20-02-2019
૪	તા. ૨૧/૦૨/૨૦૧૯ થી નિયત ફી અને ખાસ લેઈટ ફી રૂ. ૨૦૦૦/- (બે હજાર પુરા) સાથે પરીક્ષા શરૂ થવાના કામકાજના પાંચ દિવસ અગાઉની મુદત સુધી વિદ્યાર્થીઓના મેન્યુઅલ પરીક્ષા ફોર્મ તમામ ગુણપત્રકોની નકલો સાથે સ્વીકારવામાં આવશે.		

Sr. No.	Name of Exam	Date of Exam	Exam Fee	Practical Fee	Degree Fee	Total Fee
1	2	3	5	6	7	8
1	B.A. Semester – IV	22-03-19	225	95	—	320
2	B.A. Semester – VI	22-03-19	275	95	200	570

3	Bachelor of Performing Arts Semester – IV	22-03-19	1050	---	---	1050
4	Bachelor of Performing Arts Semester – VI	22-03-19	1050	---	200	1250
5	Bachelor of Performing Arts Semester – VIII ( <b>Painting</b> )	22-03-19	1800	---	200	2000
6	B.A. Acting Semester – VI ( <b>City Pulse</b> )	22-03-19	1550	---	200	1750
7	B.A. Film Making & TV Production Semester – VI ( <b>City Pulse</b> )	22-03-19	1550	---	200	1750
8	B.Sc. Semester – IV ( <b>Govt. &amp; Granted Colleges</b> )	22-03-19	225	120	---	345
	B.Sc. Semester – IV ( <b>Self Finance Colleges</b> )	22-03-19	225	220	---	445
9	B.Sc. Semester – VI ( <b>Govt. &amp; Granted Colleges</b> )	22-03-19	275	120	200	595
	B.Sc. Semester – VI ( <b>Self Finance Colleges</b> )	22-03-19	275	220	200	695
10	B.Sc. Semester – IV ( <b>Home Science</b> )	22-03-19	225	95	---	320
11	B.Sc. Semester – VI ( <b>Home Science</b> )	22-03-19	275	95	200	570
12	B.Com. Semester – IV	22-03-19	225	95	---	320
13	B.Com. Semester – VI	22-03-19	275	95	200	570
14	B.B.A. Semester – IV	22-03-19	1000	195	---	1195
15	B.B.A. Semester – VI	22-03-19	1000	195	200	1395
16	B.C.A. Semester – IV	22-03-19	1250	195	---	1445
17	B.C.A. Semester – VI	22-03-19	1250	195	200	1645
18	B.R.S. Semester – IV	22-03-19	225	95	---	320
19	B.R.S. Semester – VI	22-03-19	275	95	200	570
20	B.S.W. Semester – IV	22-03-19	900	---	---	900
21	B.S.W. Semester – VI	22-03-19	900	---	200	1100
22	B.Ed. Semester – IV ( <b>New Course June-2015 to</b> ) ( <b>2-Year</b> )	22-03-19	460	95	200	755
23	Special B.Ed. Semester – IV ( <b>New Course June-2015 to</b> ) ( <b>2-Year</b> )	22-03-19	460	95	200	755
24	B.P.Ed. Semester – IV ( <b>New Course June-2015 to</b> ) ( <b>2-Year</b> )	22-03-19	1010	420	200	1630
25	LL.B. Semester – IV	22-03-19	350	---	---	350
26	LL.B. Semester – VI	22-03-19	350	---	200	550
27	Architecture Semester – IV	22-03-19	950	---	---	950

28	Architecture Semester – VI	22-03-19	950	---	---	950
29	M.Sc. CA & IT Semester – IV	22-03-19	1650	195	---	1845
30	M.Sc. CA & IT Semester – VI	22-03-19	1650	195	200	2045
31	M.C.A. Semester – IV <b>(5-Year Integrated)</b>	22-03-19	1750	---	---	1750
32	M.C.A. Semester – VI <b>(5-Year Integrated)</b>	22-03-19	1750	---	200	1950
33	B.Com. LL.B. Integrated Law Sem – IV <b>(Time : 5-year)</b>	22-03-19	1740	---	---	1740
34	B.Com. LL.B. Integrated Law Sem – VI (Time : 5-year)	22-03-19	1740	---	---	1740
35	M.A. Semester – IV <b>(Regular)</b>	01-04-19	325	145	200	670
36	M.A. Semester – IV <b>(External)</b>	01-04-19	---	---	---	---
37	M.Com. Semester –IV <b>(Regular)</b>	01-04-19	325	145	200	670
38	M.Com. Semester –IV <b>(External)</b>	01-04-19	---	---	---	---
39	M.Sc. Semester – IV	01-04-19	550	195	200	945
40	M.Sc. Semester – IV <b>(Home Science)</b>	01-04-19	550	195	200	945
41	M.P.E. Semester – IV	22-03-19	1250	720	200	2170
42	LL.M. Semester – IV	22-03-19	450	---	200	650
43	M.S.W. Semester – IV	22-03-19	1000	---	200	1200
44	M.B.A. Semester – IV	22-03-19	1150	---	200	1350
45	M.R.S. Semester – IV	22-03-19	1000	---	200	1200
46	Master of Human Resource Management Semester – IV <b>(HRM)</b> <b>(2-Year)</b>	22-03-19	1010	---	200	1210
47	Master of Journalism Sem. – IV	22-03-19	1000	---	200	1200
48	Diploma in Jainology Sem.– IV <b>(2 - Year)</b>	22-03-19	550	---	200	750
49	M.Ed. Semester – IV <b>(New Course June-2015 to) (2-Year)</b>	22-03-19	560	370	200	1130
50	Master of Hospital Management Sem. – IV <b>(Only Dissertation)</b>	22-03-19	1250	---	200	1450
51	Master of Urban Planning Semester – IV	22-03-19	1550	---	200	1750
52	B.A. B.Ed Semester – IV <b>(Four Years Integrated)</b>	22-03-19	1415	---	---	1415
53	B.SC. B.Ed Semester – IV <b>(Four Years Integrated)</b>	22-03-19	1615	200	---	1815

54	B.A. Semester – II	<b>09-04-19</b>	225	95	---	320
55	Bachelor of Performing Arts Seme. II	09-04-19	1050	---	---	1050
56	B.Sc. Semester – II <b>(Govt. &amp; Granted Colleges)</b>	09-04-19	225	120	---	345
	B.Sc. Semester – II <b>(Self Finance Colleges)</b>	09-04-19	225	220	---	445
57	B.Sc. Semester – II <b>(Home Science)</b>	09-04-19	225	95	---	320
58	B.Com. Semester – II	09-04-19	225	95	---	320
59	B.B.A. Semester – II	09-04-19	850	195	---	1045
60	B.C.A. Semester – II	09-04-19	1250	195	---	1445
61	B.R.S. Semester – II	09-04-19	225	95	---	320
62	B.S.W. Semester – II	09-04-19	900	---	---	900
63	B.Ed. Semester – II <b>(New Course June-2015 to) (2 Year)</b>	09-04-19	460	95	---	555
64	Special B.Ed. Semester – II <b>(New Course June-2015 to) (2 Year)</b>	09-04-19	460	95	---	555
65	LL.B. Semester – II (Old Course)	09-04-19	350	---	---	350
66	LL.B. Semester – II (New Course June - 2018)	09-04-19	350	---	---	350
67	B.Com. LL.B. Integrated Law Sem – II <b>(Time : 5-year)</b>	09-04-19	1750	---	---	1750
68	B.Lib. Semester – II <b>(1-Year)</b>	09-04-19	350	95	200	645
69	B.P.Ed. Semester – II <b>(New Course June-2015 to) (2-Year)</b>	09-04-19	1000	420	---	1420
70	M.A. Semester – II <b>(Regular)</b>	09-04-19	325	145	---	470
71	M.A. Semester – II <b>(External)</b>	09-04-19	---	---	---	---
72	M.Com. Semester –II <b>(Regular)</b>	09-04-19	325	145	---	470
73	M.Com. Semester –II <b>(External)</b>	09-04-19	---	---	---	---
74	M.Sc. Semester – II	09-04-19	550	195	---	745
75	M.Sc. Semester – II <b>(Home Science)</b>	09-04-19	550	195	---	745
76	M.B.A. Semester – II	09-04-19	1150	---	---	1150
77	M.C.A. Semester – II	09-04-19	1750	---	---	1750
78	M.C.A. Semester – IV	09-04-19	1750	---	---	1750
79	M.C.A. Semester – VI <b>(Only Project)</b>	09-04-19	1750	---	200	1950
80	M.C.A. Semester – II <b>(5-Year Integrated)</b>	09-04-19	1750	---	---	1750

81	M.C.A. Semester – VIII <b>(5-Year Integrated)</b>	09-04-19	1750	---	---	1750
82	M.C.A. Semester – X <b>(5-Year Integrated) (Only Project)</b>	09-04-19	1750	---	200	1950
83	LL.M. Semester – II (Old Course)	09-04-19	450	---	---	450
84	LL.M. Semester – II (New Course June - 2018)	09-04-19	450	---	---	450
85	M.Lib. Semester – II <b>(1-Year)</b>	09-04-19	400	145	200	745
86	M.S.W. Semester – II	09-04-19	1000	---	---	1000
87	M.R.S. Semester – II	09-04-19	1000	---	---	1000
88	Master of Human Resource Management Semester – II <b>(HRM)</b> <b>(2-Year)</b>	09-04-19	1010	---	---	1010
89	Master of Journalism Sem. – II	09-04-19	1000	---	---	1000
90	M.P.E. Semester – II	09-04-19	1250	---	---	1250
91	Master of Hospital Management Semester – II <b>(New Course June- 2016 to) (2-Year)</b>	09-04-19	1250	---	---	1250
92	M.Ed. Semester – II <b>(New Course June-2015 to)</b> <b>(2-Year)</b>	09-04-19	560	---	---	560
93	PG Diploma in Yoga Education (PGDYEd.) Sem – II <b>(1-Year)</b>	09-04-19	400	195	200	795
94	PG Diploma in Fashion Design & Management Semester – II <b>(1 - Year)</b>	09-04-19	2030	---	200	2230
95	PG Diploma in Industrial Safety Semester – II (PGIS) <b>(1 - Year)</b>	09-04-19	1000	95	200	1295
96	PG Diploma in Drugs Discovery Clinical Research & Pharma Regulation Semester – II (PGDCP) <b>(1 - Year)</b>	09-04-19	1000	95	200	1295
97	PG Diploma in Prakrit Sem – II <b>(1 - Year)</b>	09-04-19	560	---	200	760
98	P.G.D.M.L.T Sem–II <b>(1-Year)</b>	09-04-19	975	95	200	1270
99	PG Certificate Course in Prakrit Semester – II <b>(1 - Year)</b>	09-04-19	550	---	200	750
100	Diploma in Jainology Semester – II <b>(2 - Year)</b>	09-04-19	550	---	---	550
101	Certificate in Jainology (Certificate Course) <b>(Time – 6-Months)</b>	09-04-19	550	---	200	750
102	P.G.D.C.A. Semester – I (ATKT) (New Course June-2017)	09-04-19	500	345	---	845
103	P.G.D.C.A. Semester – II (OLD Course)	09-04-19	500	345	200	1045

104	P.G.D.C.A. Semester – II (New Course June-2017)	09-04-19	500	345	200	1045
105	M.Sc. CA & IT Semester – II	09-04-19	1650	195	---	1845
106	M.Sc. CA & IT Semester – VIII	09-04-19	1650	195	---	1845
107	M.Sc. CA & IT Semester – X (Only Project)	09-04-19	1650	195	200	2045
108	Master of Urban Planning Semester – II (2-Year)	09-04-19	1550	---	---	1550
109	Architecture Semester – II	09-04-19	950	---	---	950
110	Architecture Semester – VIII	09-04-19	950	---	---	950
111	Architecture Semester – X (Only Thesis Project / Viva)	09-04-19	950	---	200	1150
112	Diploma in Yoga Education (Yearly / Vacation Course) (Time 1-Year)	09-04-19	290	95	200	585
113	B.A. B.Ed Semester – II (Four Years Integrated)	09-04-19	1415	---	---	1415
114	B.SC. B.Ed Semester – II (Four Years Integrated)	09-04-19	1615	200	---	1815

૧. આવેદનપત્ર ભરવા અંગેની સૂચનાઓ :-

- ૧.૧ આ યુનિવર્સિટીના પરિપત્ર નં.૧૫૨/૧૨ તા.૯-૭-૧૨ થી **Net / Email** થી મોકલેલ પરીક્ષાના આવેદનપત્રના નમૂના મુજબ **Online** પરીક્ષા ફોર્મ ભરીને યુનિ. કાર્યાલયમાં ૨-નકલમાં યાદી બનાવી જમા કરાવવાના રહેશે. તેમજ પરીક્ષા ફોર્મ રસીદ **Email / Website [hngu.net](http://hngu.net)** પર મૂક્યા મુજબની વિદ્યાર્થીઓને કોલેજ દ્વારા આપવાની રહેશે. પરીક્ષા ફોર્મના નમૂના યુનિ.ની **Website : [hngu.net](http://hngu.net)** અને **[www.ngu.ac.in](http://www.ngu.ac.in)** પર મૂકેલ છે. જે ડાઉનલોડ કરી મેળવી લેવાના રહેશે.
  - ૧.૨ રેગ્યુલર તેમજ રીપીટર વિદ્યાર્થીઓના ઓનલાઇન પરીક્ષા ફોર્મ ડાઉનલોડ કરવા સંબંધી કોઈ મુશ્કેલી જણાય તો યુનિવર્સિટી ખાતે સીસ્ટમ એનાલીસ્ટ્રી નો ફોન નંબર ૦૨૭૬૬-૨૨૨૭૪૫ **EXT. નંબર-૨૨૦૬** તેમજ મો.નંબર-૯૪૯૯૯ ૬૮૮૮૪ તેમજ મો.નં.-૯૪૯૯૯ ૬૮૮૮૫ **Email : [sa@ngu.ac.in](mailto:sa@ngu.ac.in)** પર સંપર્ક સાધી આખરી કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહેશે.
  - ૧.૩ પરીક્ષાના આવેદનપત્રોમાં દર્શાવેલ કેન્દ્ર તેમજ રાખેલ વિષયમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાનું શક્ય નથી.
  - ૧.૪ કારોબારી સમિતિની તા.૪-૧-૯૨ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક : ૫ ના નીચે દર્શાવેલ સંદર્ભ ભાગ તરફ આચાર્યશ્રીઓનું અને વિદ્યાર્થીઓનું ધ્યાન દોરવામાં આવે છે. ઠરાવ અંગે આ કાર્યાલય દ્વારા તા.૨૪-૧-૯૨ ના પરિપત્ર નં.પરીક્ષા/૧/૪૯૨/૧૯૯૨ અન્વયે આપવામાં આવેલ સૂચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.  
ઠરાવ નીચે મુજબ છે :
- “આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, કોલેજોને પરિપત્ર કરી ધ્યાન દોરવાનું કે, પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ભરાય ત્યારે મુક્તિ દર્શાવવા અંગે ચોકસાઈપૂર્વક વિગત ભરવામાં નહિ આવી હોય તો પાછળથી કોઈ ફેરફાર કરવા દેવામાં આવશે નહીં, અને તેના પરિણામે વિદ્યાર્થી નાપાસ થાય તો તે અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થી અને કોલેજની રહેશે.
- ૧.૫ પરીક્ષાર્થીઓ જ્યારે આવેદનપત્રો ભરે ત્યારે માર્કશીટ મુજબ જ નામ આવેદનપત્રોમાં લખવા જણાવવું અને તેની ચકાસણી કરી લેવી. પરીક્ષાના આવેદનપત્રોમાં દર્શાવેલ કેન્દ્ર તેમજ રાખેલ વિષયમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાનું શક્ય નથી.
  - ૧.૬ સેમેસ્ટર પધ્ધતિની પરીક્ષાઓ લેવાની થતી હોઈ આવેદનપત્રોમાં વિદ્યાર્થીઓએ વિષય અંગેની અને કોડની માહિતી સ્પષ્ટ દર્શાવવાની રહેશે. તેમજ ખાસ કિસ્સામાં મેન્યુઅલ પરીક્ષા ફોર્મ સ્વીકારવાના થાય તો અગાઉ પસાર કરેલ પરીક્ષાના તમામ ગુણપત્રકની પ્રમાણિત નકલ અવશ્ય બીડવાની રહેશે. આચાર્યશ્રી ઈચ્છે તો પોતાની કોલેજના સિનિયર અધ્યાપકને પોતાની કોલેજના

વિદ્યાર્થીઓના ગુણપત્રકોની નકલ પ્રમાણિત કરવાની કામગીરી સોંપી શકશે. જેમને આવી કામગીરી સોંપી હોય તેમના નામ અને સહીનો નમૂનો આવેદનપત્ર સાથે યુનિ. કાર્યાલયને મોકલી આપવા વિનંતી છે. જે અધ્યાપક નકલ પ્રમાણિત કરે તેમના હોદ્દાનો સિક્કો લગાવવાનો રહેશે.

૧.૭ આ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તથા અનુસ્નાતક વિભાગના વડાશ્રીઓ જણાવવાનું કે, રેગ્યુલર વિદ્યાર્થીઓના સેમેસ્ટર પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ઉપર દર્શાવેલ નિયત તારીખો મુજબ નિયત સમયમાં **ONLINE** ભરાવીને યુનિ. કાર્યાલયમાં નિયત તારીખ સુધીમાં **Software** દ્વારા **Generate** થયેલ **CD** તેમજ કુલ ભરાયેલ વિદ્યાર્થીઓની પ્રિન્ટ યાદી સાથે નિયત ફી અને ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવાના રહેશે. ત્યારબાદ કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. અને ભરાયેલ ફોર્મની હાર્ડ કોપી (**Hardcopy**) પોતાના રેકર્ડ માટે કોલેજમાં રાખવાની રહેશે.

૧.૮ **B.B.A., B.C.A., M.B.A., M.C.A., M.Sc.CA&IT પરીક્ષા ફી જમા કરાવવા અંગેની સુચના :**  
યુનિ.ની **B.B.A., B.C.A., M.B.A., M.C.A., M.Sc.CA&IT** ફેકલ્ટીના સેલ્ફ ફાયનાન્સ અભ્યાસક્રમોમાં એ.ટી.કે.ટી. ની ફી પાર્ટ પરીક્ષા તરીકે ૩-વિષય સુધી રૂ.૫૦૦/- (પાંચ સો) તેમજ ૩ થી વધુ વિષયની પરીક્ષા આપવાની થતી હોય તો આખી પરીક્ષા ગણી પ્રવર્તમાન આખી ફી ભરવાની રહેશે.(૩-વિષય સુધીની પાર્ટ પરીક્ષા આપનાર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા તેમજ હોલ (આખી) પરીક્ષા આપનાર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યાની યાદી અલગ અલગ આપવાની રહેશે. તેમજ પરીક્ષા ફી ના ચલણમા પણ પાર્ટ તેમજ આખી પરીક્ષા આપનાર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા પ્રમાણે ફી અલગ અલગ વિદ્યાર્થી સંખ્યાના આધારે દર્શાવવાની રહેશે.)

૨. **આવેદનપત્રો યુનિવર્સિટીમાં જમા કરાવવા અંગેની સુચનાઓ :-**

૨.૧ જે વિદ્યાર્થીઓનાં ડેટા ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની પણ નવેસરથી એન્ટ્રી કરી એક્સેલ સીટમાં જ ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મ ભરાવવાના રહેશે.

૨.૨ પરીક્ષાના આવેદનપત્રોની યાદી સાથે પરીક્ષા ફી માટે યુનિ.ની વેબસાઈટ ઉપરથી ચલણની કોપી ડાઉનલોડ કરી ચાર નકલમાં સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની શાખામાં "**REGISTRAR, HEM. NORTH GUJ. UNL., PATAN (POWER JY.)**" ના **Account Number : 33238360265** માં સીધે સીધી જમા કરાવવાની રહેશે. જેમાંથી કોલેજની ચલણ કોપી કોલેજે રાખવાની રહેશે. તેમજ યુનિ. એકાઉન્ટ શાખા અને પરીક્ષા શાખાની ચલણ કોપીઓ યુનિ.માં પરીક્ષા ફોર્મની યાદીઓ સાથે ફોરવર્ડીંગ લેટર સહિત જરૂરી વિગતો સાથે મોકલી આપવાની રહેશે. (બેંકમાં ફી જમા કરાવતી વખતે બેંક દ્વારા પાન નંબર દર્શાવવા જણાવવામાં આવે તો ફોન નંબર : ૦૨૭૬૬- ૨૨૧૨૬૩- ૨૨૧૩૬૩ પર સંપર્ક સાધવા વિનંતી.) (પાન નંબર -AAALN0022B)

૨.૩ તમામ પરીક્ષાઓના રેગ્યુલર તેમજ રીપીટર (ટ્રાયલ) વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષા ફોર્મ ઓનલાઈન પરીક્ષા ફોર્મની યાદીઓ અલગ અલગ ૨-નકલોમાં મોકલી આપવાની રહેશે.

૨.૪ ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જે પરીક્ષાઓમાં જે તે વિષયોની પ્રાયોગિક પરીક્ષા લેવામાં આવતી હોય, તે પરીક્ષાની નિયત પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી મોકલવાની રહેશે. વધુમાં પ્રાયોગિક પરીક્ષા માટેના સ્થળ, તારીખ અને સમય અલગથી જાહેર કરવામાં આવશે.

૨.૫ જે કોલેજમાં કાર્યકારી આચાર્ય છે તે કોલેજે કાર્યકારી આચાર્યની મંજૂરીના યુનિવર્સિટીના પત્રની નકલ અવશ્ય જોડવી.

૨.૬ આર્ટસ-કોમર્સ અને આર્ટસ-કોમર્સ-સાયન્સ સંયુક્ત વિદ્યાશાખાવાળી કોલેજોને આવેદનપત્રો એક જ ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે ન મોકલાવતાં વિદ્યાશાખાવાર અલગ અલગ પત્ર સાથે આપવાના રહેશે.

૨.૭ આવેદન પત્રો કોલેજના સંબંધિત ક્લાક ધ્વારા યુનિવર્સિટી કાર્યાલયમાં જમા કરાવવાના રહેશે. ટપાલ મારફતે મોકલેલ આવેદનપત્રો કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારી શકાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવી.

૨.૮ ઉપરોક્ત દર્શાવેલ પરીક્ષાઓમાં જે તે પરીક્ષાઓમાં પ્રાયોગિક પરીક્ષા લેવામાં આવતી હોય, અને જે વિદ્યાર્થી પ્રાયોગિક પરીક્ષામાં નાપાસ થયેલ હોય તેના પણ નિયત ફી સહિત આવેદન ફોર્મ રીપીટર તરીકે મોકલી આપવાના રહેશે.

૨.૯ ઓર્ડિનન્સ-૧૦૬ માં કરેલી જોગવાઈ મુજબ અંધ વિદ્યાર્થીઓને પરીક્ષા ફીમાંથી મુક્તિ મળેલ છે. પરંતુ તેઓએ ફક્ત રૂ. ૧૦/- રજીસ્ટ્રેશન ફીના આપવાના રહે છે. તેથી અંધ વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી રૂ. ૧૦/- રજીસ્ટ્રેશન ફી અને ગુણપત્રકના રૂ. ૫/- મળી કુલ રૂ. ૧૫/- ફી યુનિ.ને મોકલી આપવી.

- ૨.૧૦ કોલેજમાં કેટલીક વખત વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના આવેદનપત્રો છેલ્લી ઘડીએ સ્વીકારી માત્ર આવેદનપત્રમાં આચાર્યશ્રીના સહી-સિક્કા કરી વિદ્યાર્થી મારફતે બારોબાર ફાઇલીંગ કર્યા સીવાય છુટા ફોર્મ મોકલી આપવામાં આવે છે, જે બરાબર નથી. આવેદનપત્ર સાથે ફી ની વિગત દર્શાવતું પત્રક અને ફોરવર્ડીંગ લેટર સાથે આચાર્યશ્રીના સહી-સિક્કા કરાવી કોલેજના અધિકૃત કર્મચારી મારફત બિનચૂક મોકલી આપવાના રહેશે. અન્યથા આવેદનપત્ર સ્વીકારી શકાશે નહીં, જેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી.
- ૨.૧૧ ઓનલાઇન દ્વારા પરીક્ષાર્થીઓએ ભરેલા આવેદનપત્રો મુજબ પરીક્ષાર્થીઓના નામોની / રાખેલ મુખ્ય વિષય/ગૌણ વિષયતથા વૈકલ્પિક વિષયના કોડ નંબર / જે વિષયોની પરીક્ષા આપવાની હોય તે વિષયોની માહિતી દર્શાવીને યાદી પ્રિન્ટ કરી ૨-નકલોમાં પરીક્ષા ફોર્મ સાથે મોકલી આપવાની રહેશે.
- ૨.૧૨ આ યુનિવર્સિટીની કારોબારી સમિતિની તા.૨૦-૦૮-૨૦૧૫ ની સભાના ઠરાવ ક્રમાંક:૬૪ અન્વયે લીધેલ નિર્ણયના અનુસંધાનમાં તા.૧૯-૦૯-૨૦૧૫ ના જા.નં.એકે/પ્રવેશ/૩૭૭૬/૨૦૧૫ થી પરિપત્ર ક્રમાંક:૧૩૩/૨૦૧૫ ની સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.  
જે વિદ્યાર્થીઓનું સ્નાતક કક્ષાનું એનરોલમેન્ટ છ વર્ષથી જુનું હોય / અનુસ્નાતક કક્ષાનું ૨જીસ્ટ્રેશન ચાર વર્ષથી જુનું હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓનું એનરોલમેન્ટ / ૨જીસ્ટ્રેશન ૨૬ થવા પાત્ર હોઈ, આવા વિદ્યાર્થીઓનાં આવેદનપત્રો ભરીને મોકલવા નહીં, કે અભ્યાસક્રમમાં આગળ પ્રવેશ ચાલું રાખવો નહીં. આ વિદ્યાર્થીઓએ સ્નાતક / અનુસ્નાતક કક્ષાએ નવેસરથી એનરોલમેન્ટ / ૨જીસ્ટ્રેશન કરાવી સેમેસ્ટર - ૧ થી નવેસરથી અભ્યાસ કરવાનો રહેશે.
- ૨.૧૩ જે વિદ્યાર્થીઓ કોલેજો ધ્વારા લેવાતી ઈલેક્ટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી જેવા વિષયોની પરીક્ષામાં નાપાસ હોય અને બાકીના તમામ વિષયમાં પાસ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના આવેદનપત્રો પણ ભરાવવાના રહેશે. ત્યારબાદ જે તે વિદ્યાર્થીના નવા બેઠક નંબર સામે કોલેજ આંતરીક ગુણાંકન શીટમાં ઈલેક્ટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી વિષયના નવા ગુણ અને ગ્રેડ અચુક દર્શાવવાના રહેશે.
- ૨.૧૪ યુનિ.એ નિયત કરેલ તારીખ પછી આવેલા આવેદનપત્રો કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. તે બાબતની સંબંધિત કોલેજોના સર્વેએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.

### ૩. પ્રાયોગિક પરીક્ષા અને ફી અંગેની સુચનાઓ :-

#### ૩.૧ વિજ્ઞાન પ્રવાહની કોલેજોને પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી જમા કરાવવા અંગેની સુચના :

સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતી વિજ્ઞાન પ્રવાહની કોલેજો અને ગ્રાન્ટેડ કોલેજોમાં સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતા વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓની લેખિત પરીક્ષા ફી ઉપરાંત પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી પ્રતિ વિદ્યાર્થી દીઠ રૂ.૨૦૦/- (અંકે રૂપિયા બસસો પૂરા) લેખે પરીક્ષાના આવેદનપત્રો સાથે જમા કરાવવાની રહેશે. ગ્રાન્ટેડ કોલેજોના વધારાના સ્વવિત્ત ધોરણે ચાલતા વર્ગોની વિદ્યાર્થી સંખ્યાની યાદી તેમજ ગ્રાન્ટેડ જોડાણના વિદ્યાર્થીઓની યાદી પરીક્ષા ફોર્મ સાથે અલગ અલગ ચલણથી અલગ અલગ ફી જમા કરાવવાની રહેશે.

૩.૨ માર્ચ-જૂન-૨૦૧૬ થી પરફોર્મીંગ આર્ટસની જુદી જુદી પરીક્ષાઓની પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી કોલેજે યુનિ.મા જમા કરાવવાની રહેશે નહિ. ફક્ત થીયરી પરીક્ષાની ફી જ જમા કરાવવાની રહેશે, તથા પ્રાયોગિક પરીક્ષા કોલેજે લેવાની રહેશે, અને પ્રાયોગિક પરીક્ષા ફી કોલેજે પોતાની પાસે જમા રાખી તેમાથી ખર્ચ કરવાનો રહેશે. જેના પ્રાયોગિક ખર્ચના બીલો યુનિ.મા મોકલવાના રહેશે નહિ.

#### ૪. આંતરીક ગુણાંકન અંગેની સુચનાઓ :-

૪.૧ સદર લેવાનાર જુદી-જુદી પરીક્ષાઓના આંતરિક ગુણ રીઝલ્ટ સેન્ટરના ઈ-મેઈલ એડ્રેસ [internal@ngu.ac.in](mailto:internal@ngu.ac.in) પર યુનિ.ની પરીક્ષાઓ પૂર્ણ થાય તે પહેલા અવશ્ય મોકલી આપવાના રહેશે, અન્યથા પરીણામ સંબંધી જે સમસ્યા ઉપસ્થિત થાય તેની જવાબદારી જે તે કોલેજની રહેશે. રેગ્યુલર અને રીપીટર બંને પ્રકારના પરીક્ષાર્થીઓના આંતરીક ગુણ મોકલવામાં આવે તેની કાળજી લેવા વિનંતી છે.

૪.૨ યુનિવર્સિટી કક્ષાએ જેઈલેક્ટીવ જનરીક / ફાઉન્ડેશન / સોફ્ટ સ્કીલ / ઈન્ટર ડીસીપ્લીનરી તે વિષયોની લેખિત પરીક્ષા લેવાની થતી ન હોય તેમજ તેનું મૂલ્યાંકન કરાવવાનું થતું ન હોય જે તે વિષયોના ગુણ (માર્ક્સ) કોલેજના આંતરીક ગુણાંકના પત્રકમાં ગ્રેડ સહિત યુનિવર્સિટીમાં મોકલી



- આપવાના રહેશે. અન્યથા પરીણામ સબંધી જે કંઈ જવાબદારી ઉપસ્થિત થાય તેની સઘળી જવાબદારી જે તે કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ ભવનના અધ્યક્ષશ્રીઓની રહેશે.
- ૪.૩ કેટલાક પરીક્ષાર્થીઓ યુનિવર્સિટી પરીક્ષા આપી તેમાં જરૂરી પાસીંગ માર્ક્સ મેળવવા છતાં પરંતુ નિયમોનુસાર આંતરીક પરીક્ષામાં ૫૦ % થી વધુ વિષયમાં નાપાસ થતા વિદ્યાર્થીઓ પરીક્ષા પ્રવેશ પાત્રતા નહી ધરાવતા હોવાથી તેઓના પરીણામ યુનિ. દ્વારા રદ (CANCELLED) કરવામાં આવે છે. તો કોલેજ દ્વારા આવા વિદ્યાર્થીઓની પુનઃ પરીક્ષા (રીટેસ્ટ) લઈ જરૂરી પાસીંગ આંતરીક ગુણ યુનિવર્સિટીની પરીક્ષા શરૂ થાય તે અગાઉ મોકલી આપવા યુનિ.સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ અનુસ્નાતકના અધ્યક્ષશ્રીઓ ને જણાવવામાં આવે છે.

**૫. અગત્યની સૂચનાઓ :-**

- ૫.૧ સ્નાતક, અનુસ્નાતક, સર્ટીફિકેટ તેમજ ડીપ્લોમાંની જુદી-જુદી પરીક્ષાઓના છેલ્લા સેમે.માં પ્રતિ આવેદનપત્ર દીઠ ડીગ્રી સર્ટીફિકેટ તેમજ પ્રમાણપત્ર ફી પેટે રૂા.૨૦૦/- (રૂપિયા બસો પુરા) પરીક્ષા ફી સિવાય આવેદનપત્ર દીઠ અલગથી પરીક્ષા ફી સાથે ચલણથી યુનિવર્સિટીના ઉપરોક્ત દર્શાવેલ ખાતા નંબરમાં ચલણ કોપીથી જમાં કરાવવાના રહેશે. પરંતુ છેલ્લા સેમેસ્ટરમાં પુનઃ રીપીટર તરીકે જે વિદ્યાર્થીઓ ફરી પરીક્ષા આપતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ પદવી પ્રમાણપત્ર ફી ભરવાની રહેશે નહી.
- ૫.૨ પરીક્ષા કાર્યક્રમો, કેન્ડીડેટલીસ્ટ, પરિપત્રો, જાહેરનામા, એટેન્ડન્સીટ અને જરૂરી સૂચનાઓ આ યુનિવર્સિટીની **Web-site [www.ngu.ac.in](http://www.ngu.ac.in)** પર જાહેર કરવામાં આવશે. તેના ઉપરથી વખતોવખત કોલેજની જરૂરીયાત મુજબ પ્રિન્ટ મેળવીને વિદ્યાર્થીઓની જાણ માટે નોટીસ બોર્ડ ઉપર મૂકવા વિનંતી. તેમજ કોલેજોના **Email** પર નિયમિત જોતા રહેવા વિનંતી.
- ૫.૩ જુદી જુદી પરીક્ષાઓમાં વિદ્યાર્થી સંખ્યા તેમજ કોલેજોની ભૌતિક પરિસ્થિતિ વિગેરેને ધ્યાને લઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે લેખિત પરીક્ષાના કેન્દ્રો ફેરફારને આધિન રહેશે.
- ૫.૪ કેન્ડીડેટ લીસ્ટમાં વિદ્યાર્થીના નામ / અટક અને વિષયની કોઈ ભુલ હોય તો તે કોલેજોએ પરીક્ષા શરૂ થાય તે પહેલા પહેલા વિદ્યાર્થીઓના હિત ખાતર ઓનલાઈન જરૂરી સુધારો અચૂક કરાવી લેવાનો રહેશે.

જા.નં. રી.સે./પરીક્ષા/૧૭૯૭/૨૦૧૮  
હેમ.ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી કાર્યાલય  
પાટણ - ૩૮૪ ૨૬૫  
તારીખ : ૨૧-૧૨-૨૦૧૮

આદેશથી  
મિતુલ એમ. દેલીયા  
કા.પરીક્ષા નિયામક

**પ્રતિ,**

૧. હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિ. સંલગ્ન તમામ વિદ્યાશાખાઓની કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ તેમજ અનુસ્નાતક ભવનોના વડાશ્રીઓ તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ
૨. પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ કોલેજના આચાર્યશ્રી / વડાશ્રી તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ
૩. માન્ય સંસ્થાના આચાર્યશ્રી તથા વડાશ્રી તરફ જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી કરવા સારૂ

**નકલ સવિનય જાણ સારૂ રવાના :**

૧. કુલપતિશ્રી / ઉપકુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રી, હેમ.ઉત્તર ગુજરાત યુનિ., પાટણ તરફ જાણ સારૂ
૨. પરીક્ષા નિયામકશ્રી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ
૩. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, ગાંધીનગર - ગુજરાત તરફ
૪. ગુજરાત રાજ્યની અન્ય યુનિવર્સિટીઓના વડાશ્રીઓ
૫. સચિવશ્રી, ગુજરાત હાયર સેકન્ડરી સ્કૂલ સર્ટીફિકેટ એકઝામીનેશન બોર્ડ, ગાંધીનગર
૬. સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર
૭. સચિવશ્રી, ગુજરાત એસ.એસ.સી. બોર્ડ, વડોદરા
૮. યુનિવર્સિટી કાર્યાલયના તમામ વિભાગોના વડાશ્રીઓ

૯. કાર્યાલય નોટિસ બોર્ડ / પરીક્ષા વિભાગ નોટિસ બોર્ડ
૧૦. હેડક્લાર્ક – ખાનગી શાખા (પરીક્ષા)
૧૧. કુલપતિશ્રીના અંગતસચિવશ્રી, હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી, પાટણ તરફ
૧૨. સિસ્ટમ એનાલિસ્ટશ્રી, રીઝલ્ટ સેન્ટર તરફ જાણ તેમજ યુનિ.ની **Web-site** પર દરેક કોલેજોને મોકલવા કાર્યવાહી સારું.